

Приложение №1

К приказу от «28» 02 2018 г № 3/2

РАССМОТРЕНО

На педагогическом совете

Протокол от «28» 02 2018 г № 3

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МДОУ

«Детский сад «Теремок» ст. Буранная

В.В. Шкитина

Приказ от «28» 02 2018 г № 3/2



ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке проведения самообследования в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Теремок» ст. Буранная

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения самообследования (далее – Положение) определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад «Теремок» ст. Буранная (далее – МДОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 "Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновлении информации об образовательной организации";
- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 "Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией";
- приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 "Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию";
- * приказом от 14.12.2017 года № 1218 «О внесении изменений в порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462
- письмом Минобрнауки России от 28.10.2010 № 13-312 "О подготовке публичных докладов";
- Уставом ДОУ;
- Положением о внутренней системе оценки качества образования (далее – ВСОКО) в МДОУ

1.3. Процедуры, инструментарий, сетевой график проведения самообследования разрабатываются МДОУ

1.4. Самообследование является инструментальной подсистемой ВСОКО; согласуется с ней в части привлекаемых к процедурам самообследования должностных лиц; оценочных методик; способов сбора и обработки информации.

1.5. Результаты самообследования подлежат размещению на официальном сайте МДОУ в виде отчета о самообследовании.

1.6. Посредством отчета о самообследовании учредитель МДОУ, участники образовательных отношений, представители заинтересованных структур и др. получают достоверную информацию о содержании, условиях и результатах образовательной деятельности МДОУ.

1.7. Настоящее Положение согласуется с педагогическим советом МДОУ и утверждается руководителем МДОУ.

1. Цели и задачи проведения самообследования

2.1. Цель проведения самообследования – самооценка содержания, условий и результатов образовательной деятельности МДОУ с последующей подготовкой отчета о самообследовании для предоставления учредителю МДОУ и общественности.

2.2. В ходе проведения самообследования осуществляется сбор и обработка следующей информации:

- общая характеристика образовательной деятельности ДОУ;
- система управления ДОУ;
- особенности организации образовательного процесса;
- качество условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования: психолого-педагогических, кадровых, материально-технических, финансовых условий, а также развивающей предметно-пространственной среды;
- динамика развития воспитанников МДОУ (по результатам педагогической диагностики);
- процент воспитанников МДОУ, перешедших на ступень начального общего образования;
- анализ показателей деятельности МДОУ, подлежащей самообследованию.

2.3. Порядок проведения самообследования согласуется с ВСОКО и использует ресурсную базу последней.

2.4. Самообследование призвано установить уровень соответствия образовательной деятельности МДОУ требованиям действующего федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

2.5. По итогам самообследования:

- выявляются позитивные и (или) негативные тенденции в объектах оценивания (самооценивания), в образовательной системе МДОУ в целом, резервы ее развития;
- определяются причины возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания от параметров ВСОКО, формируемых с учетом требований действующего законодательства РФ в сфере образования;
- определяются меры по коррекции выявленных негативных тенденций образовательной деятельности МДОУ;
- вносятся коррективы во ВСОКО.

2. Организация самообследования

3.1. Самообследование проводится ежегодно.

3.2. Проведение самообследования включает в себя:

- планирование и осуществление процедур самообследования;
- Организацию и проведение самообследования в организации;
- Обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета о самообследовании, предоставляемого учредителю МДОУ и общественности.
- Рассмотрение отчета педагогическим советом

3.3. Под процедурой самообследования понимается действие должностного лица, направленное на получение и обработку достоверной информации согласно закрепленным за этим должностным лицом направлениям деятельности и в соответствии с его функциональными обязанностями.

3.4. В проведении самообследования используются методы:

- качественной и количественной обработки информации;
- экспертной оценки (включая экспертирование документов);
- анкетирования, опроса.

3.5. Отчет о самообследовании готовится с использованием оценочной информации, полученной по итогам проводимых в МДОУ: мониторинга качества условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования; педагогической диагностики развития воспитанников (по образовательным областям); психологической

диагностики (проводится с согласия родителей (законных представителей) воспитанников), мониторинга удовлетворенности родителей (законных представителей) воспитанников (по результатам анкетирования, опросов).

3.6. Руководитель приказом назначает рабочую группу для проведения самообследования. В состав включаются: руководитель, педагогические работники.

3.7. По результатам самообследования издается приказ, в котором указываются результаты самообследования, управленческие решения.

3. Отчет о самообследовании

4.1. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год; предоставляется учредителю и размещается на официальном сайте МДОУ в сети «Интернет» не позднее 20 апреля текущего года.

4.2. Отчет о самообследовании – локальный аналитический документ МДОУ, форма, структура и технические регламенты которого устанавливаются МДОУ.

4.3. Форма, структура и технические регламенты отчета о самообследовании могут быть изменены в связи с появлением и (или) изменением федеральных регламентов и рекомендаций.

4.4. Ответственность за подготовку, своевременное размещение на официальном сайте МДОУ отчета о самообследовании и достоверность входящей в него информации несет МДОУ и ответственный, ежегодно назначенный соответствующим приказом..

4.5. Ответственность за предоставление отчета о самообследовании учредителю несет руководитель ДОУ.

4.6. Отчеты хранятся в архиве МДОУ в течение 5 лет.

5. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

5.1. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому обсуждению на заседании рабочей группы по проведению самообследования.

5.2. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения большинством состава рабочей группы и утверждаются приказом руководителя ДОУ.

5.3. Положение действует до принятия и утверждения нового